



Детска Градина „Слънце“

6400 Димитровград, ул., „Патриарх Евтимий“ №10, тел: 0391/2-49-65

УТВЪРЖДАВАМ :

ДИРЕКТОР ДГ „СЛЪНЦЕ“:

/ Веска Гочева /

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ“
ЗА ПЕРИОДА 2020–2024 ГОДИНА**

Настоящата стратегия е приета на заседание на Общо събрание

Протокол № 1 / 15.09.2021 г.

В условията на пазарна икономика съществено се променя макро средата на развитие на детската градина. Това налага всяко детско заведение да се стреми да намери и наложи своя собствен образ, своя специфична система на образование и стремеж за въвеждане на нови педагогически методи. Стратегията за развитието на детската градина се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложени в следните стратегически документи:

1. Лисабонска стратегия на ЕС.
2. Национална стратегия за учене през целия живот /2014-2020/.
3. Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства /2015-2020/.
4. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образоването и науката на Република България /2014-2020/.
5. Национална стратегия за настърчаване и повишаване на грамотността /2014- 2020/.
6. Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система/2013-2020/.
7. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
8. Национална програма за интеграция на деца със СОП.

МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детското заведение и съдържа информация за най-значимите аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на ДГ "Сънце" е:

- да настърчава развитието и заложбите на всяко дете;
- да стимулира и мотивира учителите да реализират в най - висока степен уменията си;
- да положи основите у децата за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование;
- да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование на децата като предпоставка за пълноценна личностна реализация;
- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете, като създава благоприятна среда за неговата реализация и го подготвя за справяне с предизвикателствата на времето;
- да осигури на родителите спокойствие за живота, здравето и възпитанието на техните деца, като ги убеди, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст;

ВИЗИЯ

Визията е реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина.

ДГ се утвърждава като предпочита от деца и родители образователна институция. Успехът ни са насочени към осигуряване качествено обучение чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите, утвърждаване на детската градина, като среда за културна и възпитателно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители. Затова нашата визия е: ДГ – любимо място за децата, градина с традиции и бъдеще!

Визията е ориентирана към утвърждаване на ДГ "Сънце" като:

- предпочита среда, където детето се чувства щастливо, обичано и подкрепяно;
- място за партньорство и сътрудничество между родители и квалифициран педагогически персонал, стремящ се към превръщане на детската градина в любимо място на децата;
- градината да бъде център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество и педагогическа информация;

ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

КРАТКА ИСТОРИЯ

Детска градина "Сълнце" се намира квартал „Славянски“. Състои се от три самостоятелни сгради – две в Димитровград и една в гр. Меричево. Занималните и спалните помещения са в отлично състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата. Дворовете са обширни с големи зелени площи. За всяка група има площадка, необходимите спортни съоръжения, пясъчник и др., изградени според последните изисквания за безопасност на средата за деца. Във всяка сграда има и закрити физкултурни салони.

1. Анализ на състоянието на детското заведение и външната среда

1.1. Деца

В ДГ „Сълнце“ се приемат деца на възраст от 10 месеца до 7 години по желание на родителите /съгласно ЗПУД/. Групите са сформират по възрастов признак според правилата за прием на деца, заложени в правилника за дейност. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциран признак. Засчитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силини страни:

1. Децата от района, подлежащи на предучилищно образование са обхванати.
2. Има приемственост между ясла и детската градина, както и между детската градина-начално училище.
3. Осигурено е здравно обслужване.
4. Отлично взаимодействие с училищното настоятелство и обществен съвет.
5. Детското заведение работи с пълен капацитет групи.

Вътрешен потенциал:

- Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата,
- Тушкане напрежението, тревожността и агресивните прояви.
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. Кадрови ресурси

1. Численост:

Общата численост на персонала в ДГ "Сълнце" е 49

Педагогически персонал - 21, от тях:

*1 директор

*1 логопед

*1 старши учител по музика

*1 психолог

*18 детски учители, от които: 1 главен учител, 15 старши учители и 3 учители, 1 логопед.

Непедагогически персонал: 25,5, от тях:

*Главен счетоводител - 0,5

*ЗАС - 2,5

*Помощник възпитатели - 15

*Готовачи - 2,5

*Помощник-готвачи - 3

*работник поддръжка сгради, огњар - 2

В детската градина работят и:

Медицински персонал - 8

* завеждащ здравен кабинет - 2

* медицински сестри в детската ясла - 6

3. Образователен център:

3.1. Педагогически персонал:

*с висше образование, с образователно - квалификационна степен - магистър - 10; *с висше образование, с образователно - квалификационна степен - бакалавър - 8

*с висше образование, с образователно - квалификационна степен - професионален бакалавър - 1

* с ПКС : V ПКС - 5; с IV ПКС-5; с III ПКС- 7; с II ПКС- 3; Без - 1

3.2. Непедагогически персонал:

*висше - 2, средно специално образование - 11; средно общо - 13;

Силини страни:

Затрудняващи моменти:

1. Неблагоприятни социални фактори-нарастваща агресивност сред децата, много семейства са засегнати от финансова криза и безработица;
2. Вероятност за изтичането на деца, тъй като семействата напускат страната.
3. Нарастващ брой на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхърлящи педагогическо въздействие.

Затруднявани моменти:

1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагати нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила за работна заплата.
2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.
3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.
4. Утвърдена екипност на различни равнища.
- 5.. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.

Вътрешен потенциал:

- Финансиране на курсове на учителите за придобиване на нови умения.
- Мотивиране на учителите да овладяват нови интерактивни методи за обучение, чрез използване на нови технически средства.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.

1.3. Образователно – възпитателен процес

Наличие на Програмна система.

Изпълнение на държавните образователни изисквания,

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Прилагане на допълнителни авторски програми - ДД.

Силни страни:

1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.
2. Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси.
- 3.Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата.
- 4.Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др.
5. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.
5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на основни дейности:адаптация – възпитание – обучение–социализация.
6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение, семинари или самообучение).
- Компетентен и критичен подбор при изработването на Програмна система. Тематично разпределение на образователното съдържание по възрастови групи и **седмичното разпределение на основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие**.

1.4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина; три типови сгради с по 6 спални и занимални, кабинет за директор, ЗАС, методичен кабинет, кабинет на логопед, музикален ктт, физкултурни салони, дворни площацки, съоръжения, здравни кабинети.

Достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, телевизори, DVD, интерактивна дъска, мултимедия.

1. Недостатъчна подкрепа на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т. нар. „трудни“ деца.
3. Липса на психолог за целенасочена работа с „нестандартни“ деца.
4. Липса на опит в работата по европейски проекти, на МОН, ОМЕП и авторови програми.
- 5.Недостатъчни умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.
- 6.Прекалена административна натовареност на директора.
7. Родителите не спазват времевия интервал за сутрешен прием на децата в ДГ „Сълнце“, когто наруши нормалния ритъм на дневния режим, особено в подготвителните групи;

Затрудняващи моменти:

1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.
2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.
- 3.Недостатъчно ефективно проучване на възможностите на децата, поради липса на национален, одобрен инструментариум за проследяване развитието на детето и скала за сравнение на резултатите, съпоставима за всички детски градини.
- 4.Недостатъчно описани и популяризириани интерактивни методи на работа с децата при проблемна ситуация.

Недостатъчен образователен софтуер.

Задоволителен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, художествена литература за деца и др.

Достатъчно големи дворове за дейности на открито, оформени детски площадки за игра на децата, оборудвани с уреди за игра, но с недостатъчно добра настилка на площаците

1. Учебна база :

- 12 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения
- физкултурни салони;
- дворни площацки със спортни съоръжения и уреди;
- обособен е логопедичен кабинет,
- достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – 10 преносими компютри, принтери-5, телевизори-12 и DVD, мултимедиен проектор-1, интерактивна дъска - 1
- библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени от МОН познавателни книжки.

Силни страни:

- 1. Обособени помещения за всяка група.
- 2. Игрови площацки на двора за всяка група с пясъчник и уреди.
- 3. Учителите разполагат с 5 преносими компютъри, интернет, мултимедия, интерактивна дъска – 1

4. Наличие на физкултурни салони.

5. Детското заведение разполага с методичен кабинет, логопедичен кабинет и медицински кабинети във всяка сграда.

6. Заведението разполага със собствено локално парно .

7. Функционира собствена кухня.

Вътрешен потенциал:

- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към опазването на МТБ.
- Участия в публично-частни партньорства.

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – държавно и общинско.

Средствата за трудово възнаграждение, осигурявани и работно облекло на персонала, издръжката на медицинския кабинет и подготвителните за училище групи (познавателни книжки, подкрепителна закуска, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.

От 2017 г. детската градина с на делегиран бюджет.

Съществуват други алтернативи, допусканни от Закон за предучилищно и училищно образование, за финансиране от собствени приходи от наем на помещения, проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни:

- 1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.
- 2. Целеви средства за познавателни книжки.
- 3. Безплатни подкрепителни закуски за ПГ .
- 4. Осигурени допълнително плод и мляко по ИП „Училищен плод“ и „Училищно мляко“.
- 5. Прилагане на дарения.
- 6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.
- 7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.
- 8. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране и стимулиране на родителите към намиране на спомоществователи.
- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.
- Допълнително финансиране от съвместни инициативи на Училищното настоятелство.

1.6. Външни фактори

Семейна общност и родителите на децата .

Връзки с неправителствени организации, Държавни и общински структури и културни институции на

Затрудняващи моменти:

- 1. Съкъпи лицензиирани софтуерни продукти предназначени за предучилищна възраст.
- 2. Достатъчно големи дворове за дейности на открито, оформени детски площацки за игра на децата, оборудвани с уреди за игра, но с недостатъчно добра настилка на площаците

територията на област Хасково

Силни страни

- 1.Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с Училищното настоятелство;
- 2.Участия в общински мероприятия.
- 3.Активни родителски активни, обществен съвет и настоятелство;
- 4.Работа с културни и държавни институции;
- 5.Установени традиции в приемствеността с общообразователни училища в града: ОУ „Алеко Константинов“
- 6.Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции
- 7.Налице е добра връзка с общинска и областна администрация.
- 8.Налице е фейсбук страница и сайт на ДГ за комуникация с родители и др. желасци

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се създават нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“
- Създаване на система за външна изява на деца и учители,
- Поддържане сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина
- Създаване система за обмен на информация със семейството и училището.

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Финансиране на брой деца, а не се бгчига реално необходимата издръжка.
- Липса на национална стратегия за развитие на спорта при най-малките.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресия от страна на деца в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на „нестандартните“ деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, различни изисквания в дома и ДГ, нераслна оценка за развитието на децата, свръх очаквания, не признаване на проблеми и дефицити в развитието на децата и др.
- Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата. Вредни навици в семейството по отношение на обличане и хранене на децата.

ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Да бъдем предпочитани и конкурентни на база професионален екип – разбиращи и откликащи партньори, които възпитават щастливи, злаещи и можещи деца, ръка за ръка със семейството, със следните приоритети:

- Професионално ръководство – ангажираност, професионализъм и умения за работа с хората;
- Обща цел и ясни задачи – виждания и цели, които се споделят от всички;
- Благоприятна среда – позитивна дисциплина и целенасоченост в работата за развитие на заложбите на всяко дете;
- Разнообразни дейности – насочени към подкрепа на детето;
- Високи очаквания – към постиженията на децата и работата на екипа;
- Положителна подкрепа – ясни и сравними правила, които се следят от всички, които работят с децата;
- Следене на напредъка – постиженията на децата се следят и регистрират;
- Гарантирането на правата и отговорностите на децата – подпомагане на самочувствието на децата и поощряване посемането на съобразени с възрастта им отговорности;
- Целенасочено обучение, възпитание и социализация – взаимодействие, ориентирано към детето, точно организирани и структурирани занимания с ясна цел и очаквания за резултат, съобразяване с различните възможности на всяко дете;
- Партийство : - между детската градина и семейството. Родители, активно участващи в дейността на децата и в живота на детската градина; - между детската градина и училището - Осигуряване на системна и обективна обратна връзка; - тясно взаимодействие и сътрудничество с бизнес средите и местната общност.

Затрудняващи моменти

1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина.
2. Недостатъчни са връзките и контакктите с неправителствени организации.
3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.

Подиели:

- Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“;
- основа на цялостния учебно – възпитателен процес е поддържането на комфортна среда с пълноценни гръжи за опазването на физическото и психично здраве на децата;
- осигуряване на равен достъп до образование на всички деца;
- придобиване от децата на съвкупност от компетенции, необходими за успешното преминаване към училищното образование;
- възпитание в толерантност, уважение, приемане на различното и приобщаване на децата със СОП;

ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

- хуманизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие;
- подкрепа на децата и техните семейства, чрез ежедневно сътрудничество;
- създаване на подходящи условия за квалификационна дейност на педагогическите специалисти и постоянно развитие на уменията и личността на учителя;
- внедряване на съвременен менеджмент, съобразно новите изисквания и тенденции в контекста на европейското образователно пространство;

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондове и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Поддържане на интернет сайт.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постиженията на деца и учители:

– създаване на информационна банка в детското заведение.

1.5. Стимулиране и мотивиране за изявени деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – иновативни игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и други

2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа

2.3. Усъвършенстване на процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес

3. Квалификационна дейност

3.1. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.2. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, интерактивна дъска и педагогически инновации.

3.3. осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равинища;

3.4. обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично, по проблемни области;

3.5. включване на педагогически персонал в курсове за придобиване на по – високи ПКС, както и в програми за работа с педагогически инновации и съвременни технологии;

3.6. Вътрешно - методическата квалификация – по конкретни задачи и проблеми, породени от обективната педагогическа действителност в детското заведение и в системата за предучилищно образование. Подчинена е на стремежа към създаване на реални условия за разгръщане на професионалната и творческа активност на педагогическите екипи и намиране на добри управленски решения;

4. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

- опазване на интериора на всички занимални;

- осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;

- обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

- 5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
- 5.5. Собствен труд на служителите на детската градина.
- 5.6. Организиране на трудодни с участието на общността на детската градина.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалината среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобиленост на мениджърските и управленически функции на директора.
8. Разширяване на пъзигаторните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
9. Разширяване на взаимодействието-учител-дете-семейство с цел изграждане на детската личност.
10. Спазване на трудовата дисциплина, професионалната етика, отговорно изпълнение на задълженията по длъжностния характеристика.
11. Инициативност и творчество в работата на педагогически и непедагогически персонал. Привличане на нови, висококвалифицирани специалисти.
12. Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители.

Квалификации на учителите.

- Број квалификационни кредити, получени от учителите за 4 г. минимум 4.
- Участия в конференции, състезания, методични обединения, публикации в специализирания печат.

Обучение, възпитание и социализация.

- Добре подгответи деца за новата им социална роля "ученик" и безпроблемната им адаптация в училище.
- Системно проследяване динамиката в развитието на децата. Проучване на готовността на децата за училище от ПГ /6 г./ за училище.

Обогатяване на дидактичната среда и материалината база

- постоянно обогатяване и подобряване материалината база на групите;
- осигуряване на техники, технологии и интернет във всяка група;
- обогатяване на библиотеката с методична, детска литература и интерфейс материали;
- обогатяване на базата с нови костюми, кукли и декори за куклен театър;
- придаване на съвременен облик на двора с промяна на настилката, нови игрови съоръжения и
- оптимална организация на игровото пространство;
- замяна на обзавеждането на детската градина с ново;

Взаимодействие с родителите

- Предпочитания на родителите към ДГ "Сънце"
- Записване на деца през учебната година /при наличие на места/ по желание на родителя
- Степен на активност на участнико на родителите в живота на ДГ.
- Реализиране на съвместни координирани действия със семейството за развитието на възпитателно-образователната работа и за финансово- материалиното подпомагане на детската градина.
- информационни табла;
- родителски срещи за запознаване с предстоящите цели в работата на детското заведение и проучване на родителското желание за провеждане на допълнителна дейност;
- дни на отворените врати;
- призници – по групи и общи;
- лични разговори с родители по проблеми, касаещи отделния децо или детската градина. Сътрудничеството и взаимопомощта между ДГ и семейството е гаранция за постигане на общата цел- оптимално развитие на детската личност;
- съвместна работа с родителите по реализиране на проекти, разработвани в детската градина;

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:
- Промяна на външния и вътрешен облик на детската градина;.
- Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма;

- Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите и в ДГ като цяло, което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата;
- Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно -възпитателната работа за успешно покриване на ДОС от децата от всички възрастови групи.
- Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля“ – ученик;
- Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие на която да бъдат постигнати целите, поставени в настоящата стратегия.

Приоритети :

1. Повишаване ефективността на управленската дейност на ДГ

- 1.1. Управление чрез създаване на ядро от съмишленици.
- 1.2. Прилагане на съвременни управленски технологии и предоставяне на възможност за избор.
- 1.3. Формиране на скрип на принципите на компетентност и мобилност.
- 1.4. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост.
- 1.5. Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет.
- 1.6. Реализиране на ефективна контролна дейност.
- 1.7. Прилагане на маркетингов подход при проучване на потребностите.
- 1.8. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа на толерантност, колегиалност и этика на взаимоотношенията.

2. Квалификация на учителите

Повишаване качеството на образователния процес чрез:

2.1. Повишаване равнището на професионалната компетентност на педагогическите и непедагогически кадри чрез разнообразни форми на вътрешна и извън институционална педагогическа и методическа квалификационна дейност;

2.2. Мотивиране на педагогически и непедагогически персонал за непрекъснато усъвършенстване на професионалното им равнище, квалификация и карьерно развитие;

2.3. Създаване на реалистични условия за разгръщане на професионалната и творческа активност на педагогическите екипи;

3. Обучение, възпитание и социализация

3.1. Превръщането на детската градина в желано място за децата чрез прилагане на интерактивни форми и методи на педагогическо взаимодействие за провокиране познавателния интерес на децата.

3.2. Играта – основна дейност в детската градина.

3.3. Утвърждаване и съхраняване на общинско-националните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание.

3.4. Възпитаване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност за формиране на добри взаимоотношения у децата.

3.5. Утвърждаване на здравето като ценност чрез възпитание за здравословен начин на живот.

3.6. Осигуряване на условия за успешно реализиране на ДОС за предучилищното образование.

3.7. Интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности, хронично болни и деца в рисък.

3.8. Прилагане в образователния процес на иновативни и съвременни технологии на обучение.

3.9. Активизиране работата по проекти, разработване, реализация и отчитане на регионално и национално ниво.

3.10. Използване на подходящи методи за стимулиране креативността и оригиналността на детето в отношението му към природата и обществото.

3.11. Уважение и зачитане на неповторимата уникалност – дете-родител, учител.

4. Приоритети свързани с обогатяване на дидактичната среда и материалната база

4.1. Създаване на игрово-образователна среда за провеждане на пълноценна физическа култура, гарантиране на оптимално здраве и физическо развитие и превенция емоционалния статус на децата.

4.2. Осигуряване на необходимите материално-технически и финансови ресурси.

4.3. Развитие и подобряние във външната и вътрешна среда на ДГ. Създаване на оптимална материална среда и социално-педагогически комфорт за интелектуалното и индивидуалното развитие на всяко дете.

4.4. Превръщане на детската градина в привлекателен център за развитие, изява и творчество на децата

5. Приоритети в работата с родителите.

- 5.1. Разширяване контактиите и сътрудничеството с родителите.
- 5.2. Разнообразяване формите на взаимодействие с родителите.
- 5.3. Съвместна работа със семейството за възпитаване на християнски и общочовешки добродетели в духа на националните традиции.
- 5.4. Създаване на необходимата организация за периодично и своевременно информиране на родителите за постиженията и индивидуалното развитие на децата, спазването на правилата в детската градина и приобщаването им към детската общност.
- 5.5. Организиране на подходящи форми за запознаване на родителите с програмната система на детската градина и очакваните резултати от възпитанието, социализацията и обучението на децата за съответната възрастова група.
- 5.6. Оказване на подкрепа и предоставяне на педагогическа информация на родителите по въпроси, свързани с предучилищното образование и личностното развитие на детето.
- 5.7. Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователни цели.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

Съгласно чл. 70, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагане на програмна система като част от стратегията за развитие на учебното заведение, което извърши задължително предучилищно образование, и която съответства на изискванията на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Програмната система е цялостна концепция за развитието на децата с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Програмната система е неотменна част от стратегията за развитие на ДГ "Сълнце" за периода 2020-2024 г. и реализира част от подцелите и дейностите на ценността на детската градина, и глобалната цел при осигурена среда за учение чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за оназиране на физическото и психическото му здраве. /чл.29 от Наредба №5/03.06.2016 г./

Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

1. Подходи на педагогическо взаимодействие

За постигане на поставената глобална цел, педагогическите специалисти в ДГ „Сълнце“ ще прилагат в своята работа следните подходи на педагогическо взаимодействие:

- 1.1. Личностен и индивидуален подход
- 1.2. Ситуационен, комплексен и интегрирен подход
- 1.3. Информационно-познавателен подход
- 1.4. Конструтивен подход

2. Форми на педагогическо взаимодействие

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. То е организирано в основна форма и в допълнителни форми.

2.1. Основните форми на педагогическо взаимодействие във всички възрастови групи ще се провеждат по образователните направления :

1. Български език и литература
2. Математика
3. Околен свят
4. Изобразително изкуство
5. Музика

6. Конструиране и технологии

7. Физическа култура

2.2. Допълнителните форми се организират по преценка на учителя в съответствие с програмната система на ДГ „Сънце“, целостната организация на деня, интересите и потребностите на децата.

Форми на педагогическо взаимодействие.

1. Основни форми.

Наредба № 5/03.06.2016 г. за предучилищно образование определя основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигуряват постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. Педагогическите ситуации са по следните Образователни направления:

- Български език и литература - Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: Свързана реч, Речник, Граматически правила реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.
- Математика - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизиран в пет образователни ядра: Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времеви отношения, Равнинни фигури.
- Околен свят - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Самоутвърждаване и общуване с околните, Социална и здравословна среда, Съчтът на природата и неговото изразяване и Културни и национални ценности.
- Изобразително изкуство - Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: Художествено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.
- Музика - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизиран в четири основни ядра: Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра и Елементи на музикалната изразност.
- Конструиране и технологии - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизиран в четири основни ядра: Конструиране и моделиране, Обработване на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника.
- Физическа култура - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Естествено приложна двигателна дейност, Спортно-подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.

Ситуацията в детската градина с събитие или поредица от събития преминаващи в рамките на определено време и на различни видове взаимодействия на децата с учителя, между самите тях, с игровите и обучителни ресурси, съотнесени с темата в даденото образователно направление, нейните цели и очаквани резултати. Ситуацията е основна комплексна единица на процеса на възпитание и подготовка на децата в детската градина със статус на водеща педагогическа форма. Продължителността на ситуацията не трябва да надвишава 15-20 минути за първа и втора група и от 20 до 30 минути – за трета и четвърта група.

2. Допълнителни форми.

- Игри - Театралии, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.
- Утринна гимнастика
- Творчески занимания по интереси
- Празници и концерти, развлечения, куклени театри
- Културно-развлекателни екскурзии - посещения на театрални постановки, изложби, музеи и др.
- Разходки и екскурзии сред природата
- Групова/индивидуална работа с психолог, базирана на принципите на Приказкотерапията
- Групова работа с психолог за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения и скрипна работа
- Работа с логопед
- Работа с психолог

Седмичен брой на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие в учебно време в ДГ „Сънце“:

1. Първа възрастова група - 19

2. Втора възрастова група - 17

3. Трета възрастова група - 15

4. Четвърта възрастова група – 13

Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие.

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и завършва на 31 май на следващата календарна година. Учебното време се организира в учебни седмици /36/ и в учебни дни. Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с рабочията седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата. Учебният ден включва основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето. В ДГ "Сълнце" организацията е целодневна. Целодневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 последователни астрономически часа на ден през учебната година. Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за дена се определят с Правилника за дейността на детската градина. В целодневната организация в учебното време се редуват основни и допълнителни, а в неучебното време – само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

- условия и време за игра, почивка, следобеден сън;
- условия и време за хранене – сутрешна закуска, обяд и две задължителни подкрепителни закуски/между сутрешната закуска и обядта и между обядта и вечерята/ ;
- дейности по избор на детето.

Учителите в групата определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират дения на детето в предучилищното образование.

Конкретното разпределение на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в годишно и седмично разпределение. Броят на педагогическите ситуации и образователните направления, по които те ще се провеждат са, както следва:

1. Основни форми на педагогическо взаимодействие.

/брой ситуации По групи/

Хорариумът на педагогическите ситуации е гласуван на заседание на Педагогически съвет на 15.09.2020 г. Брой педагогически ситуации седмично по възрастови групи и образователни направления

Детска яsla	8
Първа	11
Втора	13
Трета 5-6 год.	15
ПГ 6-7 год.	17

II. Допълнителни педагогически услуги със заплащане от родителите. Английски език, Карапе, футбол, 7 вида спорт

Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

Участниците в предучилищното образование са децата, родителите, педагогическите специалисти, НПО, държавна и общинска администрация. Всички те имат една обща цел: личностно развитие на детето като самостоятелна, инициативна и автономна личност, посещаща отговорност за собствената си реализация. Затова те трябва да си сътрудничат успешно и да бъдат равностойни партньори.

Дете

Връзката между децата и родителите има определящо значение в живота на детето.

Родителите са участници и партньори в системата на предучилищното образование, заедно с децата, учителите, директора и други педагогически специалисти.

Цели за съвместно сътрудничество между учители и родители

1. Повишаване доверието в образователната система.
2. Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на детето, подкрепа на личностното развитие.
3. Създаване на условия за ранно детско развитие и подготовка на децата за училище;
4. Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между детската градина и семейството за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене;
5. Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.
6. Разпределение на правата, задълженията и отговорностите между детската градина и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритети на политиката за учене през целия живот.

Форми за сътрудничество и взаимодействие между родителите, детската градина и училището :

- индивидуални консултации;
- родителски срещи;

- обучения на родителите;
- тренинги;
- съвместни прояви от различен характер;
- празници и развлечения;
- участие във образователно-възпитателния процес ;
- активно взаимодействие с родителско настоятелство и родителски активи по групи;
- участие в обществен съвет;
- Разширяване на взаимодействието-учител-дете-семейство с цел изграждане на детската личност..

Взаимодействието семейство-детска градина ще се осъществява чрез дейности в следните аспекти:

1. Педагого-психологически аспект.

1.1.Запознаване на родителите с ДОС и тематичното разпределение за групата в началото на учебната година, с психологичните особености на съответната детскa възрастова група. Провеждане на тематични срещи по предполагани теми от родителите.

1.2.Ежедневен диалог и консултации на родителите, относно престоя и индивидуалното развитие на детето им.

1.3.Запознаване на родителите с индивидуалните резултати на детето им през учебната година.

1.4.Успоредно даване на знания на децата и родителите в следните насоки:

Безопасност на движението по пътищата – презентации за децата и отделно за родителите по темата; включване на родителите по време на ситуации и празници по БДП;

Агресията в детската възраст – презентации и куклен театър за децата от учителите, а за родителите презентации на тема: „Детската агресия”; „Децата на новото хилядолетие” и др.

1.5.”Отворени врати” за родителите. Два пъти в годината, родителите имат възможност да наблюдават ситуации и дневен режим в групата на детето си.

1.6. Организиране на допълнителни дейности за децата, съвместно с родителите по: английски език, народни танци карате, футбол

2. Здравен аспект

2.1.Успоредно даване на знания на децата и родителите за здравословното хранене и здравословния начин на живот:

Проект схема ”Училищен плод”: за децата - здравен празник; презентации за здравословните храни; за витамините и полезните храни; за здравословния начин на живот;

за родителите: презентации за здравословното хранене и здравословния начин на живот; запознаване със същността на проекта – схема „Училищен плод”, с Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детскi заведения.

2.2. Предоставяне информация на родителите за менюто детската градина/ясла/детска кухня.

2.3. Ежеседмична подмяна на здравна информация на всички табла в ДГ

2.4. Провеждане на ежедневен филтър и връзка на родителите с медицинската сестра.

3. Спортен аспект.

3.1. Провеждане на спортни празници.

3.2. Провеждане на излести, разходки, наблюдения и др. съвместно с родителите.

4. Културен аспект

4.1.Празници и развлечения:

Празници от християнския календар пред родителите и пред децата от останалите групи.

Официални празници: Ден на народните будители, 19 февруари, 3 март, 24 май, 6 и 22 септември

Други празници: официално откриване и закриване на учебната година съвместно с родителите; ден на доброто; празник на мама по групи; Седмица на башката; официално изпращане на децата от ПГ- бг. за училище.

4.2.Изложби и конкурси:

Изложба от рисунки на децата за родителите.

Изложби от великденски яйца, козунаци, великденска украса, подпомогнати от родителите, съвместно с децата;

Коледен конкурс-надигревара за: коледна украса, коледна картичка и сурвакница по българска традиция, изработени съвместно от родители и детето.

5. Информационен аспект

5.1. Информационни кътове за родителите – ежедневно изнасяне продуктивната дейност на децата и индивидуалната работа в учебните помагала.

5.2. Информация за родителите чрез сайта на детската градина и Facebook страницата на градината и на групите, които са от затворен тип по желание на родителите.

МОНИТОРИНГ

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение с оглед изпълнението на дейностите и осъществяване на корективни действия, разнообразието на дейностите налага всяка от тях да бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволяват оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от крига на отговорните за изпълнението й лица.

Средства за мониторинг:

- Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ „Сънце“ и новите планове за другата учебна година.
- Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.

3. Стратегията се актуализира на 4 години.

4. Стратегията има израз в Годишните планове за работа на ДГ „Сънце“, които се приема за всяка учебна година от Педагогическия съвет. Същите се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата такава.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Повече от всичко искаме нашата детска градина да е дом на радостта и обичта, творчеството и знанието, център за сътрудничество между деца, родители и учители. Колективът ни е наследник на добри традиции и ще продължим да работим за утвърждаване на ДГ „Сънце“ като желано и любимо място за децата. Място, където всеки ден е едно неповторимо преживяване за децата. Как ще го постигнем? По пътя на самоусъвършенстването и развитието, партнирането с родителите, по пътя на обичта към децата. Дали сме на прав път? Това ще покаже времето.

Програмната система е неразделна част от Стратегията за развитие на детската градина до 2024 г. и е с действие за учебната 2021/2022 г.

Приета е с решение на Педагогическия съвет от 15.09.2021 г. Тя е отворена система и може да бъде променена съобразно възникната необходимост отново с решение на ПС.